Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

BTSA AP

# Projet écrit d'un produit de communication

**Session 2014** • Code sujet : **2014-BTS112-RPL-ME-AN-RE** • Durée : **3 heures**

## Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement


**1. Analyse de la situation et stratégie de communication** (1 question) **Page 3**

**2. Note d'intention du support de communication** (1 question) **Page 4**

**3. Présentation d'une phase significative du support** (1 question) **Page 5**

**4. Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) **Page 6**


**Sujet officiel (PDF) :** https://btsaap.fr/assets/annales/btsa-ap/E8 - Elaborer un projet d'aménagement paysager/2014/BTSA AP - E8 - Elaborer un projet d'aménagement paysager - Session 2014 - 1-Sujet.pdf

## 1. Analyse de la situation et stratégie de communication

L'ALESA souhaite valoriser la diversité culturelle de l'établissement par une journée festive d'échange et de rencontre, notamment autour de la musique et de la cuisine. Les documents présentent l'interculturalité, une affiche événementielle et une fête interculturelle, éléments à mobiliser pour construire la démarche.

**Question 1. À partir des éléments proposés, exposez la démarche retenue : présentez une analyse concise et la situation qui en découle, définissez la stratégie envisagée en précisant les objectifs, les publics et les moyens utilisés, puis justifiez le choix d'un support de communication.**

La diversité culturelle est une richesse, mais la rencontre suppose des échanges et du respect. L'ALESA peut faire de cette journée un temps de découverte et de partage, notamment autour des musiques et des cuisines, à l'image des animations présentées dans le document 3.

**Objectifs :** faire connaître les cultures représentées dans l'établissement, encourager la participation et créer des échanges entre les groupes. Le public prioritaire rassemble élèves, étudiants, stagiaires et apprentis ; la communauté éducative peut aussi être invitée. Chacun peut contribuer par une musique, une recette ou une animation.

L'affiche, comme celle du document 2, rend l'événement visible dans les lieux de passage et présente rapidement son thème, son programme, sa date et son lieu. Une annonce orale peut compléter sa diffusion.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Une affiche festive et lisible, relayée oralement, invite la communauté de l'établissement à participer à une journée de découverte et d'échanges culturels.

## 2. Note d'intention du support de communication

Le support choisi doit promouvoir la journée interculturelle organisée à l'initiative de l'ALESA et inciter les publics concernés à y participer. Les documents joints donnent des exemples de communication et de contenus liés à la rencontre, aux animations et aux pratiques culturelles.

**Question 1. Présentez le support de communication que vous avez choisi sous la forme d'une note d'intention. Pour assurer la lisibilité, vous pouvez utiliser le mode de présentation de votre choix, par exemple un plan, un dossier ou une rédaction schématisée.**

**Note d’intention : affiche de la journée interculturelle**

**Objectif et publics :** faire connaître la journée organisée par l’ALESA et encourager la participation des élèves, étudiants, stagiaires, apprentis et personnels de l’établissement.

**Message :** « Nos cultures se rencontrent, partageons musique et saveurs ! » L’affiche, festive et lisible, place ce titre au premier plan. Une illustration évoque la rencontre sans recourir à des clichés. Des textes courts mettent en valeur les échanges, les animations musicales et les découvertes culinaires, en cohérence avec les documents sur l’interculturalité et les fêtes partagées.

La date, les horaires, le lieu et les informations pratiques figurent dans un bloc clairement repérable. L’affiche est destinée aux espaces de passage de l’établissement.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> Une affiche claire, festive et inclusive présente la journée interculturelle de l’ALESA et invite la communauté de l’établissement à participer.

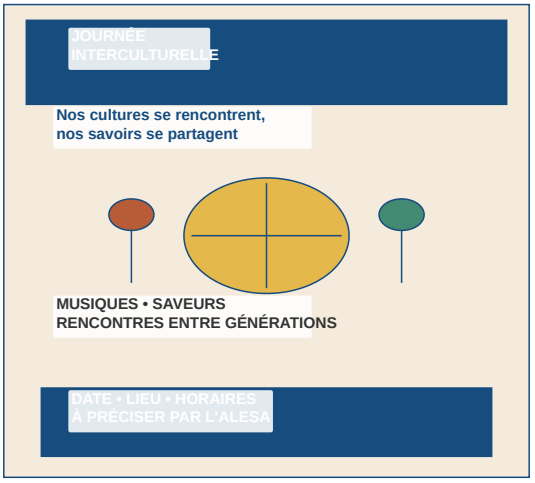
## 3. Présentation d'une phase significative du support

Après avoir exposé la stratégie et présenté le support dans une note d'intention, le candidat doit en concrétiser une partie représentative. Cette phase doit s'inscrire dans le projet de communication de la journée d'échange et de rencontre festive.

**Question 1. Présentez une phase significative du support de communication choisi.**

**Phase présentée : conception de l'affiche.** La maquette organise l'information du plus visible au plus pratique : nom de la journée, slogan, illustration symbolisant la rencontre, puis activités proposées. Le message « Nos cultures se rencontrent, nos savoirs se partagent » reprend l'idée d'interaction du document 1 et l'échange entre générations du document 3. Les mentions « date », « lieu » et « horaires » restent à renseigner après validation par l'ALESA. Un contraste marqué et des blocs de texte courts assurent une lecture rapide et attirent l'attention sur les musiques, les saveurs et les rencontres.

**Maquette d'affiche pour la journée interculturelle**




**✓ RÉPONSE À RETENIR**

Une affiche hiérarchisée qui invite à la rencontre interculturelle et laisse les informations pratiques à valider.

# Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2014)

**Bilan de l'épreuve :** Cette épreuve de BTS agricole, remplacement 2014, porte le code 2014-BTS112-RPL-ME-AN-RE et dure 3 heures; aucun coefficient n'est indiqué. À partir de documents sur l'interculturalité et des exemples d'événements, le candidat conçoit la communication d'une journée festive organisée par l'ALESA. Il analyse la situation, définit une stratégie, justifie un support, en rédige la note d'intention et en présente une phase significative.

### Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- L'interculturalité implique une interaction fondée sur la rencontre et le respect entre personnes de groupes culturels différents.
- Une stratégie de communication définit des objectifs, des publics et des moyens adaptés à la situation.
- Le support retenu doit être justifié par sa pertinence au regard des objectifs et des publics visés.
- La note d'intention explicite le projet et les choix de communication qui structurent le support.

### Points de vigilance & attentes du jury

- Reliez l'analyse de la situation aux objectifs de communication.
- Identifiez les publics visés et adaptez les moyens à leurs caractéristiques.
- Justifiez le support choisi au lieu de vous limiter à le décrire.
- Assurez la cohérence entre stratégie, note d'intention et phase présentée.

## Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

**Q : Comment organiser l'analyse et la stratégie de communication ?**

Dégagez d'abord les enjeux du contexte et les caractéristiques de l'événement. Formulez ensuite les objectifs, désignez les publics, choisissez des moyens adaptés et reliez explicitement le support retenu à ces éléments.

**Q : Que faut-il inclure dans la note d'intention ?**

Présentez clairement le support envisagé et les choix qui le structurent, en cohérence avec les objectifs, les publics et les moyens définis. Le sujet autorise un plan, un dossier ou une rédaction schématisée.

**Q : Comment répartir le temps et les points entre les parties ?**

L'épreuve dure 3 heures. Les trois parties valent respectivement 7, 8 et 5 points. La note d'intention est la partie la plus pondérée; prévoyez néanmoins du temps pour présenter la phase significative demandée.

**Q : Quels critères de notation le sujet précise-t-il ?**

Le sujet indique les points attribués à chaque partie, mais ne fournit pas de grille détaillée. Traitez chaque élément demandé, justifiez vos choix et veillez à la cohérence entre analyse, stratégie, note d'intention et réalisation.

**Sujet officiel associé (PDF) :** https://btsaap.fr/assets/annales/btsa-ap/E8 - Elaborer un projet d'aménagement paysager/2014/BTSA AP - E8 - Elaborer un projet d'aménagement paysager - Session 2014 - 1-Sujet.pdf
**Ressources BTSA Aménagements Paysagers :** Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.